

推薦調書

提出日： 年(西暦)/月/日

【推薦表彰種別】

功績賞		奨励賞	
国際標準化活動分野	国際協力活動分野	国際標準化活動分野	国際協力活動分野

※ 『功績賞』『奨励賞』の中でも、どの分野に相当するか、チェック下さい。

※ 『功績賞』では、世界情報社会サミットにおける基本宣言および行動計画の実現および国際標準化、国際協力に関するITU等の活動または我が国のITU等に関連する諸活動に貢献すると共に、その他情報通信および放送の発展に寄与し、その功績が著しい者を対象とします。

※ 『奨励賞』では、今後上記での領域において継続して寄与することが期待される者を対象とします。

【受賞候補者】 <団体・プロジェクト推薦用>

受賞対象	団体(プロジェクト名で推薦)		
団体・プロジェクト名 (日本語)			
団体・プロジェクト名 (英語)			
会社名(日本語) ※複数社関係する場合、 全て御記入下さい。		社名略称 ※同左	
会社名(英語) ※複数社関係する場合、 全て御記入下さい。			
代表者氏名(日本語) (ふりがな)	氏 せい	名 めい	
代表者氏名(英語)	Family Name	First Name	
代表者所属・役職 (日本語)	所属	役職	
代表者所属・役職 (英語)	Affiliated post	Title	
連絡先(勤務先)	住所		
<通常の連絡先>	電話		
	e-mail		
連絡先(緊急時)	携帯電話等		

【推薦機関】

推薦機関名			
住所	〒		
推薦者名			
所属・役職			
連絡先 (式典の御案内をお送りしますので、e-mail は必ず記入下さい)	電話		
	e-mail		
受賞候補者との関係 推薦するに至った理由の要点(約 60 字以内)			

【事務連絡ご担当者】(今後の事務連絡先を御記入下さい)

氏名			
会社名・所属・役職			
連絡先	電話		
	e-mail		

【受賞候補者】

主要職歴(西暦) (団体は功績領域での活動歴・沿革)	年			
	年			
	年			
	年			
	年			
	年 (現職)			
表彰歴(西暦)	年		功績分野	
	年		功績分野	
	年		功績分野	
	年		功績分野	

【推薦のアピールポイント】 <複数チェック可>

ITUの諸活動での功績・継続的な寄与・期待
他標準化機関・団体での功績とITUとのリエゾン[他団体または社内表彰制度等での受賞があれば参考資料として添付下さい]
海外協力活動での功績・継続的な寄与・期待
ITU/APT 等のプロジェクト推進での功績
ビジネススペースでのプロジェクト推進による途上国社会発展への貢献 [当該案件の表彰、感謝状、紙面掲載記事等を参考資料として添付下さい]
SDGs実現へ向けての貢献・期待
その他

功績ポイント(約 150 字以内) ※専門分野ではない一般の方にも分かる平易な文章で、簡潔に記載下さい。

主たる活動 <活動内容は、そこで何をしたかも含め具体的に記載下さい。> (各項目 約 100 字以内)

<1>	
従事期間(西暦)	年 ~ 年
主たる活動団体 (ITU-R,T,D、APT、JICA 等)	
主たる活動分野 と内容 (SG、プロジェクト名 具体的な活動内容等)	
役職等 (議長・副議長、ラポータ等)	

<2>	
従事期間(西暦)	年 ~ 年
主たる活動団体 (ITU-R,T,D、APT、JICA 等)	
主たる活動分野 と内容 (SG、プロジェクト名 具体的な活動内容等)	
役職等 (議長・副議長、ラポータ等)	

<3>	
従事期間(西暦)	年 ~ 年
主たる活動団体 (ITU-R,T,D、APT、JICA 等)	
主たる活動分野 と内容 (SG、プロジェクト名 具体的な活動内容等)	
役職等 (議長・副議長、ラポータ等)	

活動歴・功績内容（約 1,800 字以内）

※ 簡潔にご記入下さい。制限文字数を超える場合、参考資料として別途ご用意下さい。